

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE LLAURÍ PER A JOVES, LLAURI ET BECA.

Donat que l'Ajuntament de Llaurí ha previst una partida pressupostaria destinada al programa de practiques formatives per a joves de la localitat.

L'objectiu primordial de les presents bases té com a finalitat la formació dels estudiants en l'àmbit local per mitjà de l'aplicació pràctica dels coneixements adquirits al llarg de la seua formació.

BASE PRIMERA. OBJECTE I NOMBRE DE BEQUES

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de beques a estudiants que acrediten estudis en les següents àrees d'activitat:

Estudis Universitaris:

- *Grau en Infermeria* 1 beca 1 mes.
- *Grau en Enginyeria Civil*1 beca 1 mes.

Cicles formatius:

- *Tècnic Superior en Gestió de Ventas i espais comercials*1 beca 1 mes.

La concessió final del nombre concret de beques en cada una de les àrees queda supeditat al perfil i nombre dels sol·licitants d'esta convocatòria i a les necessitats de l'Ajuntament de Llaurí.

BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURACIÓ DE LES BEQUES

Cada una de les beques està dotada amb un import de 500 euros bruts mensuals a abonar en períodes vençuts ***sent finançats per l'Ajuntament de Llaurí en un 100%***. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, en serà la part proporcional corresponent.

El període de duració de les beques comença l'1 de juliol del 2023 i finalitzarà com a màxim el 31 d'agost del 2023.

La dedicació dels destinataris de les beques serà de 30 hores setmanals.

El període de gaudiment de la beca ha de produir-se necessàriament durant els mesos de juliol i agost, i no es podrà, per cap causa, prolongar la duració de les beques més enllà del mes d'agost.



BASE TERCERA. REQUISITS I MÈRITS

Les beques objecte d'esta convocatòria s'adjudicaran per mitjà de concurrència competitiva entre les persones aspirants a elles que reunisquen els següents requisits abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acrediten documentalment:

1. Posseir veïnatge administratiu en Llaurí, requisit que deu complir-se amb anterioritat a la data de publicació de les presents bases.
2. Tindre 18 anys complits.
3. Trobar-se cursant alguna de les següents ensenyances oficials: Cicles Formatius de Formació Professional o Ensenyaments universitaris oficials de Grau, Diplomatura, Llicenciatura o Màster Oficial.
4. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies arreglades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, la qual cosa acreditarà per mitjà de declaració responsable.
6. No estar gaudint d'una altra beca o ajuda de la mateixa o anàloga finalitat així com no desenrotllar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca.

BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR JUNT AMB ESTES

El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies, comptadors a partir de l'endemà al de la publicació d'aquestes bases en el Tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud que s'inclou com annex i que consta en les oficines municipals, es presentaran a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de Llaurí o en el registre d'este Ajuntament, situat al C/ La Font, 2. A les sol·licituds hauran d'acompanyar-se els justificants dels requisits enumerats en la base quarta i els mèrits que s'al·leguen.

Per a acreditar els requisits mencionats, els aspirants hauran d'entregar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Document que acredite trobar-se cursant alguna de les ensenyances oficials indicades en la base primera.
- Certificat d'empadronament en el municipi de Llaurí.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic corresponent al curs immediatament anterior al que es trobe cursant en el moment de la sol·licitud.
- Fotocòpia compulsada dels documents que acrediten els mèrits.

BASE CINQUENA. REQUISITS I MÈRITS



En els diferents apartats de la baremació, es valorarà únicament el que otorgue més puntuació, no sent acumulables.

Els mèrits que es baremen i els percentatges de ponderació a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1.-Expedient acadèmic. Nota mitjana expedient acadèmic: màxim 15 punts.

Nota mitjana menor de 5: 0 punts.

Nota mitjana entre 5-6,5: 4 punts.

Nota mitjana entre 6'51-8: 8 punts.

Nota mitjana entre 8,01-9 :12 punts.

Nota mitjana entre 9,01-10: 15 punts.

2.-Formació complementaria: Cursos o diplomes homologats per l'Administració pública: (Fins a 1 punt)

0,50 punts per cada 25 hores de formació.

3.- Coneixements de Valencià: 10 punts

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 10 punts, mitjançant certificació expedida o homologada per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala següent:

Nivell A2: 2 punts

Nivell B1: 4 punts

Nivell B2: 6 punts

Nivell C1: 8 punts

Nivell C2: 10 punts

Sols es valorarà el nivell més alt, en el cas de que la persona aspirant tinga diversos nivells de coneixements del valencià.

4.-Coneixements d'idiomes. (Fins a 2,5 punts)

En aquest apartat es valoraran els nivells de coneixement del següents idiomes comunitaris (anglès, francès, italià i alemany). S'hauran de puntuar d'acord amb l'escala següent:

Nivell de competència:

A1: 0,50 punts.

A2: 0,75 punts.

B1: 1 punt.



B2: 1,50 punts.

C1: 2 punts.

C2: 2,50 punts

Únicament es valorarà el nivell de competència màxima que es tinga en cada idioma, encara que la puntuació obtinguda per diferents idiomes pot acumular-se, fins aconseguir el màxim de 2,5 previstos en aquest apartat.

6.-Coneixements d'informàtica. (Fins a 2 punts)

Només es valoraran els de durada igual o superior a 20 hores. Cada 20 hores: 0,50 punts

7.- No haver sigut destinatari amb anterioritat en el mateix programa de beques : 15 punts.

En cas d'empat de puntuacions es preferirà la sol·licitud amb la millor puntuació en els apartats següents:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic del curs anterior.
- Altres mèrits.

BASE SISENA. COMISSIÓ AVALUADORA, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.

Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió avaluadora que estarà integrada pels membres següents:

- Presidenta: Yolanda Lloret Sebastia, funcionària de l'Ajuntament de Llaurí.
- Vocal: Patricia Lloret Sebastia, funcionària de l'Ajuntament de Llaurí.
- Secretaria: Nuria Llopis Caparrós. Secretaria-Interventora accidental de l'Ajuntament de Llaurí.

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi dels expedients de cada un dels aspirants, la comissió avaluadora formularà proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i s'aprove, si és el cas, per resolució d'Alcaldia. La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent a alguna de les àrees d'activitat, si els perfils dels sol·licitants no s'adeqüen a les característiques concretes necessàries per al seu correcte desenrotllament.



L'entitat local nomenarà un o més tutors/tutores que realitzaran el seguiment, coordinació i ordenaran l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les dites activitats.

BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS I INCIDÈNCIES

1. Estes beques són incompatibles amb qualsevol altra beca, ajuda de semblant o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'esta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar la beca.
2. La participació dels becaris en este programa de formació té caràcter formatiu, sense que esta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i esta entitat local.
3. Al personal becari, com a perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions assenyalades en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions dels becaris:
 1. Desenvolupar les seues activitats en les dependències municipals que li siguen indicades pel seu tutor.
 2. Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'estes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor o tutora.
 3. Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor.
 4. Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor.
5. Els tutors o tutores ordenaran les activitats de formació del personal becari i organitzaran el temps de dedicació a les dites activitats, que serà com a mínim de 20 hores setmanals, que hauran de realitzar-se atenent el règim de funcionament del centre on es duga a terme la beca.
6. L'incompliment sense causa justificada de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, si és el cas, de les quantitats percebudes fins al moment.
7. Davant de les renúncies, baixes o finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

BASE HUITENA. PRESSUPOST

El pressupost de despeses de la present convocatòria es finançarà a càrrec de la partida corresponent del pressupost de despeses de la corporació de l'any 2023.

BASE NOVENA. IMPUGNACIÓ I REVOCACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.

Contra l'acord aprovatori de les presents bases, el qual és definitiu en via administrativa, els interessats podran interposar els recursos oportuns en els casos i en la forma establerta en la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.



Llaurí, a la data de la signatura electrònica
L'alcaldeessa-presidenta
Ana Maria González Herdaro

DILIGÈNCIA: L'estenc jo, la secretaria, per a fer constar que les presents bases han estat aprovades pel Decret de l'Alcaldia 350/2023 de 20 de juny de 2023.
La secretària acctal Núria Llopis Caparrós.

