

(RD 2612/1996, BOE núm. 14 del 16/01/1997, que modifica el reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, aprobado por RD 1690/1986)

Datos del Solicitante			
Nombre y apellidos		Sexo	Documento Identidad
Fecha Nacimiento	Lugar de Nacimiento	Nacionalidad	Teléfono
Correo electrónico:		Nivel de estudios	

Domicilio del Empadronamiento Actual							
Calle							
Número	Km.	Hm.	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
Otros							

Nueva dirección							
Calle							
Número	Km.	Hm.	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
Otros							

(a cumplimentar por el Ayuntamiento)

Entidad Colectiva	Entidad Singular	Núcleo / Diseminado
Distrito	Sección	Hoja de Inscripción

El abajo firmante SOLICITA modificar el domicilio de su inscripción en el Padrón Municipal de Llaurí por el domicilio arriba indicado y, para tal fin, firma la presente solicitud:

En Llaurí a .

Documentación que adjunta
<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Libro de familia, en caso de menores. <input type="checkbox"/> Escritura vivienda o contrato de alquiler <input type="checkbox"/> Acreditación de custodia de menor/es <input type="checkbox"/> Autorización propietario vivienda y DNI del mismo.

Firma del Solicitante

Representante: \_\_\_\_\_ Documento: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1, 2º párrafo de la ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón Municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, el AYUNTAMIENTO DE LLAURÍ le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo Organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por este Ayuntamiento en su ámbito de sus funciones. También se informa que, en los términos previstos por la legislación vigente, se podrán ceder datos a otras Administraciones, Entes Públicos Municipales, de carácter público o privado, y Órganos de Control. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, mediante escrito dirigido a Ayuntamiento de Llaurí, calle La Font, 2. Llaurí (València/Valencia).

**INFORMACIÓN DE AVISOS Y NOTIFICACIONES/INFORMACIÓ D'AVISOS I NOTIFICACIONS**

- Deseo que se me informe mediante el envío de un correo electrónico de los cambios en este expediente.  
Desitge que m'informeu mitjançant l'enviament d'un missatge electrònic dels canvis en aquest expedient.

Elija el medio de notificación por el cual desee ser notificado (sólo para sujetos **no obligados** a recibir notificaciones telemáticas\*): Trie el mitjà de notificació pel qual desitge ser notificat (només per a subjectes no obligats a rebre la not. Telemàtica)

- Deseo ser notificado/a de forma telemática / Desitge ser notificat/ada de manera telemàtica.  
 Deseo ser notificado/a por correo certificado al domicilio antes indicado/ Desitge rebre la notif. per correu certif. al domicili més amunt indicat.

\*Nota: Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, están obligados a relacionarse electrónicamente: a) Las personas jurídicas. b) Las entidades sin personalidad jurídica. c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, en ejercicio de dicha actividad profesional. d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente. e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público.

\*Nota: segons l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se electrònicament: a) Les persones jurídiques. b) Les entitats sense personalitat jurídica. c) Els qui exercisquen una activitat professional per a la qual es requerisca col·legiació obligatòria en exercici d'aquesta activitat professional. d) Els qui representen un interessat que estiga obligat a relacionar-se electrònicament. e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que realitzen amb aquestes per raó de la seua condició d'empleat públic.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, el AYUNTAMIENTO DE LLAURÍ le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo Organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por este Ayuntamiento en su ámbito de sus funciones. También se informa que, en los términos previstos por la legislación vigente, se podrán ceder datos a otras Administraciones, Entes Públicos Municipales, de carácter público o privado, y Órganos de Control. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como a la retirada del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, mediante escrito dirigido a Ayuntamiento de Llaurí, calle La Font, 2. Llaurí (València/Valencia). Asimismo, puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra Sede Electrónica

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, l'AJUNTAMENT DE LLAURÍ li informa que les seues dades personals aportades en este formulari seran incorporades a un fitxer titularitat del mateix Organisme, amb la finalitat de la gestió dels servicis objecte del formulari, oferts per este Ajuntament en l'àmbit de les seues funcions. També s'informa que, en els termes previstos per la legislació vigent, es podran cedir dades a altres Administracions, Ens Públics Municipals, de caràcter públic o privat, i Òrgans de Control. Si ho desitja, podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les seues dades de caràcter personal, així com a la retirada del consentiment prestat per al tractament dels mateixos, per mitjà d'un escrit dirigit a Ajuntament de Llaurí, carrer La Font, 2. Llaurí (València/Valencia). A més, pot consultar la informació adicional i detallada sobre Protecció de Dades en la nostra Seu Electrónica.

- He leído y acepto los términos referentes a la Protección de Datos / He llegit i accepto els termes referents a la Protecció de Dades.

**CONSULTA DE DATOS/ CONSULTA DE DADES**

- El solicitante manifiesta expresamente su oposición a que la Administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley 39/2015. Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre).  
El sol·licitant manifesta expressament la seua oposició al fet que l'Administració actuant pugua consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Llei 39/2015. Redactat per la disposició final 12 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre).

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD** la veracidad de los documentos aportados, y me comprometo a probar documentalmente los mismos cuando así se solicite.

**DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT** la veracitat dels documents aportats, i em compromet a provar documentalment els mateixos quan així se sol·licite.

SR./SRA. ALCALDE/SA -PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO  
DE LLAURÍ