



Ajuntament de Llaurí

PLEC DE CLAUSULES ECONOMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL INCLOENT LA PISCINA.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.- L'objecte del present contracte és l'adjudicació per Concessió Administrativa, mitjançant concurs, de la gestió dels serveis públics relatius al Poliesportiu Municipal de Llaurí, incloent totes les instal·lacions que es troben ubicades dintre del recinte anomenat, a més de la gestió de la Piscina pública als mesos d'estiu.

Totes les instal·lacions a les que es fa referència, es troben dotades en tots els elements que les componen per al fi a que son destinades, les quals seran relacionades en un inventari que serà subscrit per part de l'adjudicatari i l'Ajuntament que formarà part del contracte a signar.

2.- FINALITAT.- L'adjudicatari no podrà, sota ningun concepte, canviar la finalitat que tenen a l'actualitat els bens a gestionar.

3.- DURACIÓ DEL CONTRACTE.- La duració del contracte serà de quatre anys, sent susceptible de dues prorrogues de dos anys cadascuna, fins completar un total de vuit anys.

Aquest termini no podrà ser prorrogat, quedant expressament d'aquesta manera establert en aquest plec, a la fi del contracte i les seues prorrogues, deurà de ser iniciada nova licitació.

4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.- La tramitació d'aquest expedient serà per la via urgent prevista a l'article 112 del RDL 3/2.011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic.

5.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.- L'adjudicació d'aquest contracte es durà a termini per el procediment obert i en forma de concurs públic i recaurà en el licitador que, en el seu conjunt, presente la proposició mes avantajosa, tenint amb compte els criteris establerts a la clàusula 11 d'aquest Plec, sense tindre que atendre exclusivament al preu de la mateixa i sense perjudici del dret d'aquest Ajuntament a declarar el concurs desert.

6.- FORMA DE GESTIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS, EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari i seràn pel seu compte totes les despeses que comporten la gestió i explotació dels Serveis Públics Municipals que s'adjudiquen en aquest contracte, tals com la llum, el telèfon, neteja i productes de neteja, productes de manteniment de la piscina, depuració i control de la mateixa, socorristes, manteniment de les instal·lacions, vigilància de tot el recinte i tot quan puga ser necessari per a la gestió i la bona prestació dels Serveis Públics als que fa referència aquest Plec.

7.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.-



Ajuntament de Llaurí

7.1.- Obligacions generals:

a) Horari. Les instal·lacions esportives deuran permaneixen obertes al públic amb el següent horari:

De 16 hores de la vesprada fins a les 20 hores, de dimarts a dissabte.

Aquest horari, podrà modificar-se per part de l'Ajuntament en funció de les necessitats de gestió dels serveis Públics Municipals i de l'ús de les instal·lacions existents i de altres que pogueren existir en un futur.

Aquestes modificacions u ajustes d'horari que pugues proposar l'Ajuntament li seran comunicats a l'adjudicatari per tal de consensuar i harmonitzar els serveis a prestar.

b).- Prestar els serveis amb la continuïtat acordada i garantir als usuaris el dret a utilitzar-los amb les condicions que queden establertes i mitjançant l'abono o al seu cas la contraprestació econòmica que assenyalen les tarifes aprovades per l'Ordenança Municipal corresponent.

c).- Tenir cura del bon estat i l'ordre dels serveis, l'adjudicatari podrà dictar les oportunes instruccions sense perjudici dels poders de policia als que fa referència el present Plec.

d).- Indemnitzar els danys i perjudicis que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixca el desenvolupament dels serveis d'acord amb l'article 280 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, excepte les situacions en que les causes foren imputables a l'Administració.

7.2.- Obligacions específiques de l'adjudicatari, respecte a la gestió i explotació del servei de les pistes de pàdel, tennis, frontó, futbol i altres instal·lacions al recinte del poliesportiu.

La gestió i explotació d'aquests serveis es dura a terme mitjançant el contraprestació econòmica per la seva utilització, sempre d'acord amb els preus de les tarifes que l'Ajuntament aprobe a l'Ordenança Municipal corresponent.

L'adjudicatari podrà organitzar la celebració d'esdeveniments esportius pel seu compte i risc, prèvia comunicació a l'Ajuntament i comptant amb el vist i plau del mateix.

7.3.- Obligacions específiques de l'adjudicatari, respecte a la gestió i explotació de les instal·lacions de la Piscina Municipal.

La gestió i explotació de les instal·lacions de la Piscina Municipal, es duran a termini per part de l'adjudicatari d'acord a lo disposat al Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel que s'establixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.



Ajuntament de Llaurí

A més de tot allò establert en el reglament intern d'ús de las piscines municipals que queda regulat a l'Ordenança Reguladora d'aquesta activitat, així com en lo referent a les tarifes d'aplicació per la seua utilització.

L'adjudicatari, podrà organitzar pel seu compte i risc curssets de natació i totes quantes altres activitats consideres necessàries sempre amb el corresponent vist i plau de l'Ajuntament.

La duració de la prestació del servei de piscina municipal serà de mínim DOS MESOS A L'ANY . La data d'obertura i tancament de la mateixa cada any serà fixada per l'Alcaldia.

L'horari de prestació del servei comprendrà, a més del temps necessari per a les activitats de neteja, cloració i manteniment de les instal·lacions, l'horari d'obertura al ús públic de la Piscina Municipal, que queda establert en: de dimarts a diumenge, de 11 a 14 hores i de 16 a 20 hores.

8.- INSTAL·LACIONS , MAQUINARIA I MATERIALS.- Quedaran a disposició de l'adjudicatari, les instal·lacions, maquinaria, mobiliari i altres materials i utilitatges de propietat municipal, i que, previ inventari a l'efecte seran posats a disposició de l'adjudicatari en perfecte estat i en bon funcionament per al desenvolupament dels serveis als que es fa referència en aquest Plec i revertiran a l'Ajuntament al mateix estat una vegada es dóna per conclòs el contracte i segons la valoració donada al inventari.

9.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.- Podran participar en aquesta licitació totes les persones físiques o jurídiques que, tenint plena capacitat per a obrar, no es troben immerses en cap dels casos d'incapacitat e incompatibilitat previstos al RDL 3/2.011, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic.

10.- CRITERIS OBJECTIUS QUE HAN DE SERVIR DE BASE PER A L'ADJUDICACIÓ. S'estableixen els criteris objectius, que han de servir de base per a l'adjudicació, s'indiquen en ordre decreixent d'importància segons s'assenyala:

1º.- Única fase de selecció :

I.- Per millor programa d'activitats esportives a desenvolupar fins un màxim de30 punts.

II.- Per millor cànon anual ofert, fins a25 punts.

III.- Per major amplitud d'horaris de les instal·lacions , tant en dies com en hores, fins20 punts.

IV.- Per major experiència en la gestió dels serveis públics oferts en aquest Plec, en instal·lacions similars a les de Llaurí fins a25 punts.



Ajuntament de Llaurí

La puntuació a aconseguir per licitador es d'un TOTAL de 100 punts.

El cànon a satisfer per el concessionari a l'ajuntament es liquidarà en una sola volta a l'any, juntament amb la fiança definitiva. Aquest preu o cànon s'actualitzarà l'1 de gener de cada any, aplicant a la renda vigent en el moment de l'actualització la variació percentual experimentada per l'IPC en un període de dotze mesos immediatament anteriors a la data d'actualització, agafant com a referència per a la primera actualització el corresponent a l'últim índex que estiguera publicat en la data de celebració del contracte i en les successives el que corresponga a l'últim aplicat. Si a l'hora de practicar-se l'actualització els índex IPC encara no s'hagueren publicat, el retardament produït no supondrà renúncia a l'actualització, si no que aquesta s'abonarà en el moment en que es publiquen l'IPC.

11.- FIANÇA.

No es obligatòria la prestació de fiança provisional, sent la fiança definitiva del 5% del cànon a pagar.

12.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Les ofertes es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Llaurí, en horari d'atenció al públic, dintre del termini de quinze dies comptadors a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al BOP i al Perfil del Contractant, o per qualssevol altre mitja regulat a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure ninguna proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurarà en més d'una unió temporal.

Les proposicions per a participar en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats per el licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificaciones, en els que es farà constar la denominació del sobre i la legenda "Proposició per a licitar a la contractació de la gestió del servici públic de poliesportiu i piscina municipal, mitjançant la modalitat de concessió".

Sobre "A": Documentació administrativa. Sobre "B": Proposició econòmica i documentació tècnica.

La documentació administrativa a incloure serà la regulada per els articles 43 i següents de la Llei de Contractes.

La proposició econòmica contindrà els documents justificatius dels criteris especificats a la clàusula 11 del present plec.

13.-MESA DE CONTRACTACIÓ.



Ajuntament de Llaurí

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò prescrit al punt 10 de la Disposició Adicional Segona del RDL 3/2011, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part de ella, com a vocals, el Secretari i aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal o membres electes de la Corporació, sense que el seu nombre, en total, siga inferior a tres. Actuarà com a Secretari un funcionari de l'Ajuntament.

14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I ADJUDICACIÓ.

La Mesa de Contractació es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les proposicions. Qualificarà la documentació administrativa continguda als sobres "A" i podrà concedir, si així ho estima, un termini no superior a tres dies per a que el licitador subsane defectes u omissions en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre "B", pugent sol·licitar en eixe moment quants informes tècnics consideres necessaris.

Rebut els informes i reunida de nou, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació al òrgan de contractació.

15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització en document administratiu s'efectuarà dintre dels deu dies hàbils següents a comptar desde la data d'adjudicació, sent aquest document títol suficient per accedir a qualssevol registre públic.

Si el contractista sol·licita que el contracte s'eleva a escriptura pública, les despeses correran del seu compte.

16.- INCOMPLIMENTS I PENALITATS

Si de l' incompliment per part del contractista es derivara una pertorbació greu en el servici públic i l' Ajuntament no decidirà la resol.lució del contracte, podrà acordar la intervenció del mateix fins que aquella desaparega. En tot cas, el contractista deurà abonar a l'administració els danys i perjudicis que efectivament li haguera causat.

Quan el contractista haja incomplit l'adscripció a l'execució del contracte de mitjos personals o materials suficients per a això, s'imposaran les penalitats en la proporció del 10% del pressupost d'execució del contracte.

Si el incompliment es considerat molt greu, aquest podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Llaurí, a 23 de març de 2.015. L'Alcaldessa Presidenta. M^a José Galán Lletí.



Ajuntament de Llaurí

DILIGENCIA. L'extenc jo, la Secretaria acctal, per a fer constar que el present plec de condicions ha segut aprovat per el Decret de l'Alcaldia 309/2.015, de data 24 de març de 2.015.